# 新教工报到系统自助端操作说明

#### 1.1 登录方式

新进教职工通过访问河南农业的大学人事处网站 <u>https://rs.henau.edu.cn/</u>,点击网页下方的【网上办事大厅】中的 【报到系统】即可访问新教工报到系统。



ttps://rs.henau.edu.cn/#

### 1.2 信息填报

# 新进教职工使用身份证号作为账号和密码 登录新教工报到系统即可进行本人信息填报工作

| 河南农业大学                          | - 教职工报到系统   |                       |                     |                             |       |        |         |    | 8        |
|---------------------------------|---|-----------------------|---------------------|-----------------------------|-------|--------|---------|----|----------|
| 1 <b>填报信息/上报材料</b><br>自定义事件描述文字 | 个人填报 🚿  | 299新老师,您需要在下面完成基本信息的填 | 写,并提交审核。            |                             |       |        |         |    |          |
| 2 报到进度                          |   |                       |                     |                             |       |        |         |    |          |
| 自定义事件描述文字                       | 特别提醒:隐藏提醒   |                       |                     |                             |       |        |         |    | 10 报到人员表 |
|                                 | 请按照页面要求填写对应的信息,并上传对应的证明材料;<br>如有海外工作经历,请按照"xxxx年xx月至xxxx(单位)公派访学/博士后/工作"格式进行填写; |                       |                     |                             |       |        |         |    |          |
|                                 | 城(丁NIG总斋填与中B  | 9次亚银门一天下,石皮有,而安到中国次3  | 组织了为约11时间和2×1丁939年。 |                             |       |        |         |    | 田 工作经历   |
|                                 | 报到信息  |                       |                     |                             |       |        |         | _  | 🛙 家庭成员信息 |
|                                 | 报到单位  | 河南农业大学                | 报到部门                | 信息与管理科学学院                   | 报到开始时 | 间      |         |    |          |
|                                 | 报到截止时间  | 2024-06-30            |                     |                             |       |        |         |    |          |
|                                 |   |                       |                     |                             |       |        |         |    |          |
|                                 | 基本信息  |                       |                     |                             |       |        |         | -1 |          |
|                                 | 人员类别  | 在职人员                  | 姓名                  | 34 C                        |       | 工号     | inite . |    |          |
|                                 | 证件类型  | 居民身份证                 | 证件号                 | - Contraction of the second |       |        |         |    |          |
|                                 | *身份证扫描件   |                       |                     |                             |       |        |         |    |          |
|                                 | * 年龄  | 35                    | * 出生日期              | 1989-03-10                  |       | *性别    | 男       |    |          |
|                                 | * 民族  | 汉族                    | * 籍贯                | 河南安阳内黄县                     |       | * 政治面貌 | 群众      |    |          |
|                                 | 入党团时间   |                       | * 是否有海外工作<br>历      | 经否                          |       |        |         |    |          |
|                                 | 海外工作经历  |                       |                     |                             |       |        |         |    |          |
|                                 |   |                       |                     |                             |       |        |         |    |          |

按照要求如实填写系统所需信息,\*号为必填信息

# 鼠标移至头像上可进行头像上传和删除操作(图片大小不能大于 300k, 文件上传格式为 png, jpg, jpeg)

| x 59 200 5 200 20 10 200 200 |               |                          |               |        |             |       |        |          |           |
|------------------------------|---------------|--------------------------|---------------|--------|-------------|-------|--------|----------|-----------|
| 填服信息/上报材料<br>目定义事件描述文字 个人    | 真报 欧          | 2新老师,您需要在下面完成基本信息的填写,并提交 | <b>宇宙核.</b> ( | ***    |             |       |        |          | 保存 提交 附件( |
| 振到进度<br>目定义事件描述文字            | <u>.</u>      |                          |               |        |             |       |        | 删除当前头像   | - 印报到人员表  |
|                              | 报到单位          | 河南农业大学 #                 | 报到            |        | 異卫部、保卫处 田   | 报到时间  |        |          | 10 学历表    |
|                              |               |                          |               |        |             |       |        |          | m家庭成员表    |
|                              |               |                          |               |        |             |       |        | 上传头像     | m T/HAR   |
|                              |               |                          |               |        |             |       |        |          | O THEM    |
| 基本信                          | 息             |                          |               |        |             |       |        |          |           |
|                              | 人员类别          |                          |               | 姓名     | 7 MA        |       | 工号     |          |           |
|                              | * 证件类型        | 其他                       | ~             | *证件号   | 20230815001 |       | 年龄     | 0        |           |
|                              | 出生日期          |                          | 8             | * 性别   |             | ~     | * 民族   | ~        |           |
|                              | 籍贯            |                          | #             | * 政治面貌 |             | ~     | 入党团时间  | 8        |           |
| 是否有消                         | 卧工作经历         |                          | v \$          | 別工作时间  |             | 8     | 工作年限   | 0        |           |
| 4                            | 断工龄年限         | 0                        | 4             | 中断工龄原因 |             |       | 是否有职称  | ×        |           |
|                              | 职称            |                          | # 4           | 中断任职年限 | 0           | 中断    | 任职年限原因 |          |           |
|                              | 健康状況          |                          |               | 婚姻状况   |             | *     | 学缘结构   | ~        |           |
|                              |               |                          |               | 开户行    |             | 是否    | 有教师资格证 | ~        |           |
|                              | 银行卡号          |                          |               |        |             |       |        |          |           |
| \$5.1                        | 银行卡号          |                          | × #56         | 市资格证编员 |             | あり田治常 | 核证券证时间 | 8        |           |
| 850                          | 银行卡号<br>资格证类型 |                          | ✓ 較用          | 市资格证编号 |             | 較师資   | 格证发证时间 | <b>—</b> |           |

需要进行附近上传的信息请点击"点击上传"打开文件上传窗口后,选择相关证明材料后完成上传操作。(单个附件大小不能大于 5MB,文件上传格式为 pdf, png, jpg, jpeg)

| 河南农业大学                     | - 教职工报到系统            | <b>ب</b>             |                               |   |                 |    | 3        |
|----------------------------|----------------------|----------------------|-------------------------------|---|-----------------|----|----------|
| 1 填报信息/上报材料<br>自定义事件描述文字   | 个人填报                 | 欢迎新老师, 您需要在下面完成基本信息的 | 的填写,并提交审核。                    | ( ) ) ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) |                 |    | 保存 提交    |
| 2 <b>报到进度</b><br>自定义事件描述文字 |                      |                      |                               |   |                 |    |          |
|                            | 报到信息                 |                      |                               |   |                 |    | 四 报到人员表  |
|                            | 报到单位                 | 河南农业大学               | 报到部门 💈                        | 助物医学院                                   | 报到开始时间 2024-06- | 01 | 田 学习经历   |
|                            | 报到截止时间               | 2024-07-31           | <u> </u>                      |   |                 |    | 田 工作经历   |
|                            |                      |                      |                               |   |                 |    | □ 家庭成员信息 |
|                            | 基本信息                 |                      |                               |   |                 |    |          |
|                            | 人员类别                 |                      | → 姓名                          |   | 工号              |    |          |
|                            | 证件类型                 | 其他                   | ∨ 证件号                         |   |                 |    |          |
|                            | *身份证扫描件              | 上点击上传                |                               |   |                 |    |          |
|                            | * 年龄                 | 0                    | * 出生日期                        |   | 🗇 * 性别          | ~  |          |
|                            | * 民族                 |                      | ∨ *籍贯                         |   | *政治面貌           | ~  |          |
|                            | 入党团时间                |                      | □ * 是否有海外工作<br>历              | 经<br>                                   | ~               |    |          |
|                            | 海外工作经历               |                      |                               |   |                 |    |          |
|                            | <u>소</u> 하고 //-n-+)고 |                      | <sup>—</sup> т <i>и</i> -/тия | A.                                      | - //ħrħJ£\[]    |    |          |



## "学习经历"、"工作经历"、"家庭成员"等信息项需逐条进行添加保存

| 2 学历层次       获得学历       入学年月       毕业年月       获得学历的院校或机构       所学专业       学位目次       第4年少位       第4年少位       第4年少位       第4年少位       第4日       中国人民大学       中国 承認成品       中国 小田 | 学历表     |         |         |         |            | 法法   | 新增在新窗 | 了中新增       | 曾学历信息      | 新增     | 删除    | 印 报到人员: |
|---|---------|---------|---------|---------|------------|------|-------|------------|------------|--------|-------|---------|
| ☑ 博士研究生 增士研究生毕业 2007-09 2012-07 中国人民大学 逻辑学 博士学位 哲学博士 中国人民大学 123456 12           □□ 家庭成员           □□ 家庭成员   | ☑ 学历层次  | 获得学历    | 入学年月    | 毕业年月    | 获得学历的院校或机构 | 所学专业 | 学位层次  | 学位         | 获得学位的院校或机构 | 毕业证号   | / \$H | 印 学历表   |
| 勾选后删除   | 🗾 博士研究生 | 博士研究生毕业 | 2007-09 | 2012-07 | 中国人民大学     | 逻辑学  | 博士学位  | 哲学博士<br>学位 | 中国人民大学     | 123456 | 12    | 印 家庭成员表 |
| 与你们,你们们们们们们们们们们们们们们们们们们们们们们们们们们们们们们们们们们   |         |         |         |         |            |      |       |            |            |        |       |         |
|   |         |         |         |         |            |      |       |            | 勾迫         | 先后删除   |       |         |

主附表信息填写完成可点击【保存】按钮对当前填写内容进行保存,确认无误后点击【提交】提交到相应的职能部门进行审核

| 河南农业大学  | - 教职工报道系统   |                                       |           |                    |             |         |          |               |
|---|-------------|---------------------------------------|-----------|--------------------|-------------|---------|----------|---------------|
| 1 填握信息/上报材料<br>自定义事件描述文字                        | 个人填报 🕅      | 迎新老师,您需要在下面完成基本信息的填写,并提交审核。           |           | →→ 当前报到申请单状态       |             |         | 保存       | 提交 附件(1)      |
| <ol> <li>(2) 振道进度</li> <li>目定V単仕描述文字</li> </ol> |             |                                       |           | -                  |             |         |          |               |
|   | 报到信息        |                                       |           |                    |             |         | 00 H     | <b></b> 裂到人员表 |
|   | 报到单位        | 河南改业大学 田                              | 报到部门 社会   | 服务处 #              |             |         | <b>P</b> | 华历表           |
|   |             |                                       |           |                    |             |         | 00 8     | 家庭成员表         |
|   |             |                                       |           |                    |             |         |          |               |
|   | 其大作曲        |                                       |           |                    |             |         |          |               |
|   | 人品类别        |                                       | 姓名        |                    | T号          |         |          |               |
|   | (石) (石) (石) |                                       | . 江井昌     | 410124105902200422 |             | 0       |          |               |
|   | · #+01      |                                       |           | 410124198803200433 |             |         |          |               |
|   | * 1±20      | ×                                     | * FOR     |                    |             | 加江宁波市著区 |          |               |
|   | * 150日田紀    | 中国共产党党员                               | 人克图时间     |                    | ] 是首有陶外工作经历 |         | ·        |               |
|   | 是否有职称       | ×                                     | 职称        |                    | 健康状況        |         |          |               |
|   | 瘤图状况        | ×                                     | 学缘结构      |                    | , 银行卡号      |         |          |               |
|   | 开户行         |                                       | 是否有赦师资格证  | ~                  | 較师资格证美型     |         | ~        |               |
|   | 教师资格证编号     |                                       | 教师资格证发证时间 | E                  | 9 教师资格证发证单位 |         |          |               |
|   | 现从事专业       |                                       | 研究方向      |                    |             |         |          |               |
|   | 职务职称信息      |                                       |           |                    |             |         |          |               |
|   | 职称等级        | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | 职称取得时间    | E                  | 3           |         |          |               |
|   | 脱ぎ方式        |                                       |           |                    |             |         |          |               |
|   | 10.37.73.46 |                                       | 6746      |                    | 日田田丸子子      |         |          |               |

### 1.3 单据取回调整

报到申请单提交之后状态会变更为"审批中",如果提交后发现所填信息有误或是需要进行信息补充,在职能部门未 审批之前可点击【取回】按钮对申请单进行二次编辑

| Hr 河南农业大学人事管理系统            | × Hr Webhr                     | × +                  |                       |                    | v [= @ X          |
|----------------------------|--------------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------|-------------------|
| ← → C ▲ 不安全                | 172.31.0.135:8082/webhrN2/home |                      |                       |                    | • @ ☆ 🛛 🏝 :       |
| 河南农业大学                     | - 教职工报道系统                      |                      |                       |                    |                   |
| 1 填报信息/上报材料<br>自定义事件描述文字   | 个人填报 欢迎新老师,您需要                 | 英在下面完成基本信息的填写,并提交审核。 |                       |                    | 取回 附件(1)          |
| 2 <b>报道进度</b><br>自定义事件描述文字 |                                |                      |                       |                    |                   |
|                            | 报到信息                           |                      |                       |                    | 10 报到人员表          |
|                            | 报到单位 河南农业大学                    | 报到部门 社会制             | 务处                    |                    | 四 学历表             |
|                            |                                |                      |                       |                    | 印 家庭成员表           |
|                            | 基本信息                           |                      |                       |                    |                   |
|                            | 人员类别                           | 姓名                   | ΞΞ. IS                | 410124198803200433 |                   |
|                            | * 证件类型 居民身份证                   | * 证件号                | 410124198803200433 年龄 | 0                  |                   |
|                            | *性别 男                          | * 民族                 | 沒族 籍贯                 | 浙江宁波市辖区            |                   |
|                            | * 政治面貌 中国共产党党员                 | 入党团时间                | 是否有海外工作经历             |                    |                   |
|                            | 是否有职称                          | 职称                   | 健康状況                  |                    |                   |
|                            | 婚姻状况                           | 学缘结构                 | 银行卡号                  |                    |                   |
|                            | 开户行                            | 是否有教师资格证             | 教师资格证类型               |                    |                   |
|                            | 教师资格证编号                        | 教师资格证发证时间            | 教师资格证发证单位             |                    |                   |
|                            | 现从事专业                          | 研究方向                 |                       |                    |                   |
|                            | 职务职称信息                         |                      |                       |                    |                   |
|                            | 职称等级                           | 职称取得时间               |                       |                    |                   |
|                            | 4                              |                      |                       |                    |                   |
| ಶ 开始 🛃 🗾 🤶                 | s 📀 🔮 🚱 🔮                      |                      |                       | сн 📁 😨 🏅           | 17:10<br>2023/8/4 |

### 1.4 报到流程

### 点击页面左侧报到进度可以直观的查看个人报到审批进度及各职能部门审核事项



另外,一卡通办理,开通上网账号、VPN、电子邮箱等,可登陆信息化管理办公室网站主页-教工服务-新入职教工服务指南;网址: https://itc.henau.edu.cn/a/fuwuzhinan/jiaogongfuwu/20240902/206.html